



Estágio Obrigatório

2021 - primeiro semestre

Informes importantes

por Setor de Formação Docente e Profissional

Para iniciar as atividades de estágio e acessar o Moodle CP, é indispensável:

- Estudante responder o formulário;
- Estudante participar da recepção;
- Estudante, curso de origem e direção do CP firmarem o termo de compromisso + plano de atividades.

Todos os estágios devem ser formalizados via SEI/UFMG.

Formulário

O formulário será aberto no dia 18/05.

Todos os estudantes deverão enviar uma resposta ao formulário do estágio no CP.

Há um **formulário exclusivo** para os interessados em estágios em **Ciências**.

Recepção

O setor de Formação realizará uma recepção às **11 AM do dia 18/05**.

A recepção é aberta à participação de todos os interessados. Na ocasião, serão apresentados o CP e o processo para formalizar e iniciar o estágio. A entrada na sala será permitida até 11h10.

Checklist do estágio no CP



- Estudante participou da recepção.
- Estudante enviou resposta ao formulário.
- A supervisão foi definida.
- O termo de compromisso e o plano de atividades foram preenchidos.
- O curso de origem criou o processo de estágio via SEI/UFMG e incluiu os documentos.
- O curso de origem disponibilizou o documento para assinatura do estudante e do representante do curso de origem.
- O representante do curso de origem assinou o documento.
- O estudante assinou o documento.
- O curso de origem enviou o processo para **CP-SFD** via SEI/UFMG.
- O curso de origem disponibilizou o processo para **CP-DIR** via SEI/UFMG.
- A Vice-direção do CP assinou o documento.
- O setor de Formação solicitou ao SIRT a inclusão do estudante no Moodle CP.

Acesse informações completas e tutoriais em <https://bit.ly/formacaodoCP>